

Принят на педагогическом
совете МБДОУ № 43 «Ря-
бинушка»

протокол № 6
от 21.08.2017 г.

Согласован с Советом
учреждения протокол № 2
от 26.08.2017 г.

Председатель Совета
учреждения

Иван С.В. Напханюк

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №
43 «Рябинушка» города
Пятигорска

С.Г. Ласкина
приказ № 22 от 26.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения на дому

детей – инвалидов

по образовательным программам

дошкольного образования

г. Пятигорск,

2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации обучения на дому детей-инвалидов по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 43 «Рябинушка» (далее - МБДОУ).

1.2. Нормативными основаниями для организации обучения на дому детей-инвалидов по образовательным программам дошкольного образования являются:

Нормативные документы федерального уровня:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 №1155).

Приказ от 31 июля 2015г. № 528н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или реабилитации инвалида».

Приказ от 15 октября 2015г. № 723н «Об утверждении формы и порядка представления органами исполнительной власти субъектов индивидуальной программы реабилитации или реабилитации инвалида».

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»

Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, созданию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 года №26.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038).

Нормативные документы краевого уровня:

Постановление Правительства Ставропольского края от 18 марта 2009 г. № 84-п « О порядке воспитания и обучения детей – инвалидов и расчёта размера компенсации затрат (родителей) (законных представителей) на эти цели с изменениями и дополнениями от 24 февраля 2014 г.

Закон Ставропольского края от 08 июля 2010 г. № 57-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по обучению детей – инвалидов на дому».

«Дорожная карта» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг на территории Ставропольского края

Нормативные документы муниципального уровня:

Приказ МУ «Управления образования администрации г. Пятигорска» № 469 от 05.07.2010 г.

«О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому в дошкольных учреждениях»

Постановление администрации г. Пятигорска Ставропольского края № 1243 от 30.03.2015 г.

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги

«Обучение по адаптированным образовательным программам на дому детей – инвалидов, которые по состоянию здоровья не имеют возможности получить воспитание и обучение в государственных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного, среднего общего образования

Устав МБДОУ и иные нормативные документы.

1.3. Образование на дому является одной из форм образования детей-инвалидов которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать дошкольные образовательные учреждения.

1.4. Основанием для получения дошкольного образования на дому является заявление родителей (законных представителей) на имя заведующего МБДОУ.

1.5. Продолжительность дошкольного образования на дому определяется договором между родителями (законными представителями) и МБДОУ, зависит от возраста ребенка и установленного срока инвалидности.

1.6. При организации дошкольного образования на дому МБДОУ руководствуется Уставом Учреждения, договором с родителями (законными представителями), настоящим положением.

II. Цели и задачи

2.1. Организации обучения на дому по адаптированным образовательным программам дошкольного образования осуществляется с целью реализации права детей-инвалидов на равные возможности получения дошкольного образования.

2.2. Основными задачами дошкольного образования детей-инвалидов на дому являются:

- обеспечение равного доступа детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов к получению образования и успешную социализацию;
- обеспечение щадящего режима образования;
- выявление индивидуальных особенностей развития и потенциальных (резервных) возможностей детей;
- определение условий, способствующих оптимальному развитию ребенка;
- подбор и реализация адаптированной образовательной программы на основе государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов;
- организация консультативной и психологической помощи родителям (законным представителям), обучение их приемам и методам, направленных на взаимодействие с особым ребенком.

III. Прием и зачисление детей-инвалидов в МБДОУ

3.1. В МБДОУ принимаются дети в возрасте, определенном Уставом дошкольного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием и зачисления детей в МБДОУ осуществляется на основании:

- направления, выданного ребенку комиссией по определению детей в МДОУ города Пятигорска;
- заявления одного из родителей (законных представителей) об осуществлении воспитания и обучения ребенка-инвалида на дому;
- свидетельство о рождении ребенка (подлинник и копия);
- паспорт одного из родителей (законных представителей) (подлинник и копия);
- заключение медицинской организации Ставропольского края (подлинник и копия);
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (подлинник и копия);
- договора между МБДОУ и родителями (законными представителями).

3.3. МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников в т. ч. и детей с ОВЗ. Факт ознакомления

родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Заявление о приеме ребенка в МБДОУ регистрируется в «Журнале учета заявлений».

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрации заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

3.5. После приема документов, указанных в 3.2. настоящего Положения, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

3.6. Руководитель образовательной организации издает приказ о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Информацию о зачислении ребенка в МБДОУ размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

IV. Финансирование работы с детьми-инвалидами на дому.

4.1. Финансирование деятельности ДОУ осуществляется на основании

- Постановление Правительства Ставропольского края от 18 марта 2009 г. № 84-п « О порядке воспитания и обучения детей – инвалидов и расчёта размера компенсации затрат (родителей) (законных представителей) на эти цели с изменениями и дополнениями от 24 февраля 2014 г.

- письма Министерства образования Ставропольского края от 19.08.2009г. № 01-54/6454.

4.2. Финансирование расходов по организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому (оплата труда) основывается на индивидуальных образовательных программах, определяющих количество часов занятий для каждого ребёнка из расчёта: до 3 лет - 1,6 часа; от 3 до 4 лет - 2,5 часа; от 4 до 5 лет - 3,5 часа; от 5 до 6 лет - 6,25 часа; от 6 до 7 лет - 7,5 часа; Примечание: учитывается астрономический час (60 минут), в течение которого педагог проводит все виды игр и занятий в соответствии с требованиями СанПиН и учётом индивидуальных особенностей развития ребёнка.

V. Организация работы по обучению на дому детей-инвалидов

5.1 При организации индивидуального обучения детей-инвалидов на дому руководствоваться Порядком воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и расчёта размера компенсации затрат родителей (законных представителей) на цели, утверждённого постановлением Правительства Ставропольского края от 18 марта 2009 года № 84 – п в части определения документов для организации воспитания и обучения ребёнка – инвалида на дому.

5.2. В организации работы по дошкольному образованию на дому задействованы: заведующий МБДОУ, заместитель по ВМР, старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, педагог-психолог и семья.

5.3. Фамилии детей, получающих дошкольное образование на дому, вносятся в список соответствующей возрастной группы и утверждаются приказом заведующего.

5.4. Педагоги, осуществляющие дошкольное образование на дому, закрепляются за ребенком приказом МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» и заведующего.

5.5. Время на занятие с ребенком на дому включено в циклограмму рабочего времени педагога.

5.6. Периодичность занятий соответствует учебному плану организованных видов деятельности с ребенком.

5.7. Педагог учреждения, осуществляющий дошкольное образование ребенка-инвалида на дому, ведет следующую документацию:

- табель учета индивидуального обучения на дому (дневник посещений);

- диагностическое обследование;
- адаптированная образовательная программа дошкольного образования на каждого ребенка, получающего образование на дому;
- график работы, расписание занятий;
- отчеты по коррекционно-развивающей работе с детьми, нуждающимися в длительном лечении, и (или) детьми-инвалидами заслушиваются на заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ и на итоговом педагогическом совете.

VI. Права и обязанности участников образовательных отношений

6.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, педагогические работники, родители воспитанников.

6.2. Воспитанники имеют право:

- на получение качественного дошкольного образования;
- на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, независимо от пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- на личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- на уважение личности ребенка.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомится с ходом и содержанием коррекционно-образовательной деятельности;
- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования;
- присутствовать на занятиях;
- вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности в администрацию МБДОУ.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МБДОУ;
- выполнять рекомендации педагогов;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить педагога в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

6.5. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- за достоверность предоставляемых сведений о состоянии здоровья ребенка.

6.6. Педагогический работник имеет право:

- выбирать форму проведения занятий;
- обращаться к администрации МБДОУ за необходимыми методическими материалами, комплексной (финансовой, технической, информационной, нормативной, правовой) поддержкой на всех этапах работы;
- обращаться за помощью и информационной поддержкой к специалистам психолого-медико-педагогического сопровождения, как МБДОУ, так и в центрах.

6.7. Педагогический работник обязан:

- соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и МБДОУ;
- разрабатывать и реализовывать адаптированную образовательную программу дошкольного образования с учетом склонностей и интересов ребенка;
- знать специфику заболевания ребенка-инвалида, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы;

- своевременно заполнять необходимую документацию.

6.8. Педагогический работник несет ответственность:

- за качественную организацию коррекционно-образовательной работы;

- за соблюдение прав ребенка;

- за сохранение профессиональной тайны в соответствии с действующим законодательством.

6.9. МБДОУ имеет право:

- вносить предложения по воспитанию, обучению, оздоровлению и коррекции нарушений в развитии ребенка в семье;

- отчислить ребенка с домашней формы дошкольного образования при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему образованию.

6.10. МБДОУ обязано:

- обеспечить: охрану жизни и здоровья ребенка; коррекцию имеющихся отклонений в развитии; осуществлять индивидуальный подход. Учитывая особенности развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка;

- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семьи и ребенка;

- обеспечивать своевременный подбор педагогов;

- установить график работы педагогического работника с ребенком, получающего обучение на дому, своевременно информировать педагога и родителей (законных представителей) о времени проведения занятия;

- контролировать выполнение адаптированных образовательных программ дошкольного образования, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение документации.

6.11. МБДОУ несет ответственность:

- за качество и эффективность организации работы по обучению на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов

- за соблюдение прав ребенка;

- за сохранение персональной информации в соответствии с действующим законодательством;

- за целевое расходование бюджетных средств.

VII. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МБДОУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим, заместителям по ВМР и старшим воспитателям и иными педагогическими работниками.

7.3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.